

THÔNG BÁO

Tiếp công dân của Cảng vụ Đường thủy nội địa khu vực III năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định Quy trình tiếp công dân;

Cảng vụ Đường thủy nội địa khu vực III thông báo lịch tiếp công dân năm 2025 của Cảng vụ Đường thủy nội địa khu vực III như sau:

1. Nơi tiếp công dân

- Văn phòng Cảng vụ Đường thủy nội địa khu vực III.
- Địa chỉ: số 292/37/6 – 8, đường Bình Lợi, phường 13, quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh.

2. Thời gian tiếp công dân thường xuyên hàng tuần

- Thứ Hai từ 08<sup>h</sup>00 đến 12<sup>h</sup>00 phút.
- Thứ Tư từ 08<sup>h</sup>00 đến 12<sup>h</sup>00 phút.
- Thứ Sáu từ 08<sup>h</sup>00 đến 12<sup>h</sup>00 phút.

3. Lịch tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo Đơn vị, dự kiến nội dung tiếp công dân

- Giám đốc Cảng vụ ĐTNĐ khu vực III thực hiện tiếp công dân định kỳ một ngày trong một tháng vào thứ sáu tuần cuối cùng của tháng, cụ thể:

| Tháng   | Ngày tiếp | Thành phần tham dự               | Dự kiến nội dung tiếp công dân                                                                                         |
|---------|-----------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tháng 4 | 25        | Giám đốc<br>Trưởng phòng An toàn | - Các vấn đề liên quan đến xử lý VPHC<br>- Công tác giải quyết thủ tục hành chính cấp GP vào, rời cho phương tiện thủy |
| Tháng 5 | 30        | Giám đốc<br>Trưởng phòng QLKCHT  | - Công tác phê duyệt phương án đảm bảo an toàn giao thông tại cảng bến<br>- Công tác quản lý cảng bến, cảng biển       |

|          |    |                                               |                                                                                                                                      |
|----------|----|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tháng 6  | 27 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>TCHC              | - Công tác liên quan đến chế độ, chính sách của người lao động<br>- Công tác giải quyết thủ tục hành chính                           |
| Tháng 7  | 25 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>An toàn           | - Các vấn đề liên quan đến xử lý VPHC<br>- Công tác giải quyết thủ tục an ninh cảng TND tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài        |
| Tháng 8  | 29 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>Tài chính-Kế toán | - Công tác liên quan đến chế độ, chính sách của người lao động<br>- Công tác thu phí, lệ phí; phòng chống lãng phí, tiêu cực         |
| Tháng 9  | 26 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>QLKCHT            | - Công tác phê duyệt phương án đảm bảo an toàn giao thông tại cảng bến<br>- Công tác quản lý cảng bến, cảng biển                     |
| Tháng 10 | 31 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>TCHC              | - Công tác an toàn, vệ sinh lao động<br>- Những vấn đề liên quan đến tác phong, lề lối làm việc của cán bộ nhân viên trong đơn vị    |
| Tháng 11 | 28 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>An toàn           | - Công tác giải quyết thủ tục hành chính cấp GP vào, rời cho phương tiện thủy<br>- Công tác quản lý, bảo vệ môi trường cảng bến thủy |
| Tháng 12 | 26 | Giám đốc<br>Trưởng phòng<br>QLKCHT            | - Công tác quản lý cảng bến, cảng biển<br>- Công tác phê duyệt phương án đảm bảo an toàn giao thông tại cảng bến                     |

- Trường hợp cần thiết vì lý do khách quan, Giám đốc ủy quyền cho 01 Phó Giám đốc tiếp hoặc thay đổi lịch tiếp công dân và thông báo cho công dân biết.

- Ngoài việc tiếp công dân định kỳ nêu trên, Giám đốc thực hiện việc tiếp công dân trong trường hợp đột xuất theo quy định.

Cảng vụ Đường thủy nội địa khu vực III thông báo để các cơ quan, tổ chức, cá nhân biết để liên hệ./.

**Nơi nhận:**

- Các Phó Giám đốc;
- Các Phòng, Đại diện (để th/h);
- Công TTĐT (để đăng tải);
- Lưu: VT, AT.



**GIÁM ĐỐC**

**Bùi Công Phước**